

Bibliothèque d'actions conviviales

Typologie des objets : 1 : Accueil ; 2 : Bien-être ; 3 : Comportement ; 4 : Culture ; 5 : Ludique ; 6 : Objet-cadeau ; 7 : Restauration ; 8 : Sport ; 9 : Visite

*Implication des salariés : action demandant ou non une implication des salariés en temps de préparation

N°	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Action	Imp*	Budget	Remarques
1	X								X	Porte ouverte : exposition des services et des métiers municipaux. Une journée est réservée aux scolaires. Entrée gratuite et ouverte au grand public.	Oui	0 à 5	
2	X									La création d'un livret permettant de découvrir tous les bonnes adresses du quartier dont le salarié peut profiter en dehors des heures de travail.	Oui	0 à 5	
3	X									En arrivant le matin, chacun va saluer les personnes du service, du bâtiment.	Oui	0 à 5	
4	X									Installer un panneau de bienvenue au nouveau collaborateur le jour de son arrivée.	Non	0 à 5	
5	X									Un groupe de travail est chargé de définir le process de l'accueil des visiteurs.	Oui	0 à 5	
6	X									Accueil d'un ou plusieurs nouveaux salariés systématiquement avec un verre le jour de leur arrivée, par tout le service dans lequel ils sont affectés et même chose pour les stagiaires	oui	0 à 5	
163	X	X								Quand un salarié arrive, son espace de travail est prêt : bureau, ordinateur, carte de visite...	oui	5 à 10	
164	X									Attribuer à chaque nouveau salarié, un parrain d'un autre service et offrir 3 repas mensuels par l'entreprise	oui	>100	
165	X									Créer des espaces détente en entreprise	non	20 à 50	
181	X									Faire un glossaire du jargon et des abréviations de chaque service	non	0 à 5	
184	X									Proposer au nouvel arrivant une occasion de rencontrer les anciens en le missionnant sur un des aspects de la préparation d'un événement.	oui	0à 5	